

DATASKYDDSBESKRIVNING

<p>1. Registeransvarig</p>	<p>Namn: Magistraterna Adress: www.maistraatti.fi/fi/maistraatit/</p>
<p>2. Kontaktperson för registret</p>	<p>Namn: Julia Kokora Telefon: 0295 016 873 E-post: julia.kokora@avi.fi</p>
<p>3. Kontaktuppgifter till magistratens dataskyddsansvarige</p>	<p>Namn: Maija Ronkainen Telefon: 0295 505 835 E-post: maija.ronkainen@valtori.fi</p>
<p>4. Registrets namn</p>	<p>Registret över gåvoärenden</p>
<p>5. Ändamål med behandling av personuppgifter</p>	<p>I registret över gåvoärenden sparas uppgifter om meddelanden om gåvor som gäller gåvor med lösören enligt lagen om gåvoutfästelser (625/1947) 6 §. Registret förs för sättande i kraft av rättsverkningarna i anslutning till inlämnande för registrering av anmälningar samt för offentliggörande av uppgifterna.</p>
<p>6. Registrets informationsinnehåll</p>	<p>I registret lagras: 1) gåvogivarens namn och personbeteckning eller, om den saknas, gåvogivarens födelsetid; 2) gåvomottagarens namn och personbeteckning eller födelsetid om personbeteckning saknas; 3) gåvogivarens hemkommun eller den stat där gåvogivaren är bosatt 4) föremålet för gåvan; 5) tidpunkten för gåvan; 6) datum för mottagande av meddelande; samt 7) magistratens namn, dagen för registreringsanmälan och identifieringsuppgifter för ärendet. I registret införs dessutom de uppgifter som ur befolkningsdatasystemet framgår om ändring av gåvogivarens eller gåvotagarens namn.</p>
<p>7. Regelmässiga uppgiftskällor</p>	<p>Uppgifter fås utifrån lagstadgad anmälningsmöjlighet från enskilda medborgare. En anmälan om gåva kan göras av gåvogivare eller gåvomottagare genom att anmälan den till magistraten skriftligt.</p>
<p>8. Förvaringstid för uppgifter</p>	<p>Uppgifterna i registret förvaras varaktigt. Lagen om vissa personregister vid magistraten 11 §.</p>
<p>9. Regelmässig överlåtelse av uppgifter</p>	<p>Uppgifterna i registret är offentliga. Tillstånd att överlåta uppgifter via en teknisk användningsförbindelse kan beviljas statlig eller kommunal myndighet, sammanslutning eller näringsidkare som i sin verksamhet behöver registrets uppgifter för godtagbart ändamål. Personbeteckning kan lämnas till påseende eller överlåtas enbart till den som kan inneha det med stöd av personuppgiftslagen eller annan lag. Personuppgifterna används inte och överlåts inte för användning i direktmarknadsföring, distansförsäljning eller annan direktmarknadsföring eller för marknads- och åsiktsgallup eller för matriklar och släktforskning.</p>

<p>10. Principer för skyddande av register</p>	<p>A. Manuellt material Av registret bildas inte manuellt material. Det manuella material som bildas då registeruppgifterna granskas vid utredningssituationer är skyddat med beaktande av datasäkerheten på det sätt som förutsätts i lagen.</p> <p>B. Uppgifter som behandlas som informationsbehandling</p> <ul style="list-style-type: none"> · <i>Förvaltningsmässiga skyddsmekanismer:</i> Alla arbetstagare avger ett tystnadslöfte, där arbetstagaren förbinder sig att inte yppa sekretessbelagda uppgifter som denne tagit del av genom sitt arbete. Varje arbetstagare har tystnadsplikt i sitt arbete <p>Kundens uppgifter får behandlas enbart av arbetstagare som behöver dem då kundens ärenden sköts</p> <p>Lagringsystemets tjänsteleverantör ska iakttä sekretess</p> <ul style="list-style-type: none"> · <i>Tekniska skyddsmekanismer</i> Individuella användarnamn och lösenord med begränsade användningsrättigheter Logguppgifter Passerkontroll Brandvägg · <i>Fysiska skyddsmekanismer</i> Låsbara kontors- och serverrum
<p>11. Registrerades rättigheter</p>	<p>A. Rätt att ta del av uppgifter Enligt artikel 15 i EU 2016/679 har registrerade rätt att ta del av uppgifter som rör denne. Begäran lämnas till parten i punkt 2.</p> <p>B. Rätt att lämna klagomål till tillsynsmyndighet Enligt artikel 77 i EU 2016/679 har registrerade rätt att lämna in klagomål till tillsynsmyndigheten dataombudsmannen, om den registrerade anser att behandlingen av personuppgifter bryter mot förordningen.</p> <p>C. Rätt till rättelse Enligt artikel 16 i EU 2016/679 har registrerade rätt till rättelse av felaktiga uppgifter i registret. Begäran lämnas till parten i punkt 2.</p> <p>Registrerade har inte rätt kräva att registeransvarige raderar personuppgifter i enlighet med artikel 17 i EU 2016/679.</p> <p>Registrerade har inte i enlighet med artikel 20 i EU 2016/679 rätt att överföra sina uppgifter från ett system till ett annat.</p>